
Förbundsstyrelsen för Samordningsförbundet i Sollefteå

Sammanträdesdatum: 2024-05-29

Sammanträdestid: 13:00-16.00

Sammanträdesplats: Junselerummet Kommunhuset, Sollefteå

Beslutande: Enligt närvarolista

§§ 24-35

Underskrifter

Protokollet undertecknas elektroniskt av

Sekreterare	Cecilia Ingelsson Lydig – Digital justering	§§ 24-35
Ordförande	Birgitta Häggkvist – Digital justering	§§ 24-35
Justerare	Patrick Lockner – Digital justering	§§ 24-31
Justerar	Mikael Sjölund – Digital justering	§§ 32-35

BEVIS OM JUSTERING

Protokollet är justerat.

Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Sollefteå kommuns digitala anslagstavla, www.solleftea.se

Myndighet: Samordningsförbundet i Sollefteå

Protokollets

Förvaringsplats Sollefteå Kommunhus, Samordningsförbundets kontor

Närvaro-/tjänstgöringslista

Namn	Närvarande	Beslutande	Reservation		Anteckningar
			§	§	
Ordinarie styrelseledamöter					
Birgitta Häggkvist Utsedd av Sollefteå kommun	X	X			
Patrik Lockner Utsedd av Arbetsförmedlingen	X	X			Justerare för paragraferna 24-31
Lina Kempe Utsedd av Försäkringskassan	X	X			
Mikael Sjölund Utsedd av Region Västernorrland	X	X			Justerare för paragraferna 32-35
Ersättare					
Susanne Lindahl Utsedd av Sollefteå kommun	X				
Fredrik Berglund Utsedd av Arbetsförmedlingen	-				
Camilla Steen Utsedd av Försäkringskassan	-				
Sandra Formgren Utsedd av Region Västernorrland	-				
Övriga					
Cecilia Ingelsson Lydig Förbundschef	X				Sekreterare
Peter Vigren NNS Styrelse kontaktperson	X				
Christer Sjödin Vuxenutbildning	X				
Sylvia Pedersen	X				

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum 2024-05-29

3 (9)

Dagordning

fastställd vid styrelsens sammanträde 2024-05-29

Innehåll

§ 24 Föregående protokoll	4
§ 25 Delårsredovisning samcoach	4
§ 26 Delårsredovisning sfi på modersmål och extra läs- och skrivstöd	4
§ 27 Information och dialog – kontaktperson nns styrelse	5
§ 28 Reflektion strategikonferens och nns årsmöte	5
§ 29 reflektion digital finsamkonferens 16 maj 2024	5
§ 30 information träff med västernorrlands riksdagsbank 20 maj	6
§ 31 ekonomi	6
§ 32 Verksamhetsuppföljning	7
§ 33 Revision 2023	8
§ 34 Övriga frågor	9
§ 35 Nästa sammanträde	9

Sammanträdesdatum 2024-05-29

4 (9)

SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE, VAL AV JUSTERINGSPERSON OCH GODKÄNNANDE AV DAGORDNING

Mötesordföranden Birgitta Häggkvist hälsar välkommen till dagens sammanträde. Patrik Lockner väljs att justera dagens protokoll.

Ordförande vill under övriga frågor lägga till en punkt om Socialchefsdagarna 2024.

Dagordningen fastställs med tillagd punkt på övriga frågor.

§ 24

FÖREGÅENDE PROTOKOLL

Redogörelse av föregående protokoll 2024-04-04

Beslut

- att föregående protokoll godkänns och läggs till handlingarna.

§ 25

DELÅRSREDOVISNING SAMCOACH

Muntlig rapport från projektansvarig Sylvia Pedersen. Styrelsen för dialog och ställer frågor till projektansvarig.

Beslut

- Att godkänna rapporten och därefter lägga den till handlingarna

§ 26

DELÅRSREDOVISNING SFI PÅ MODERSMÅL OCH EXTRA LÄS- OCH SKRIVSTÖD

Muntlig rapport från projektansvarig Christer Sjödin. Styrelsen för dialog och ställer frågor till projektansvarig.

Beslut

- Att godkänna rapporten och därefter lägga den till handlingarna

Sammanträdesdatum 2024-05-29

5 (9)

§ 27**INFORMATION OCH DIALOG – KONTAKTPERSON NNS STYRELSE**

Peter Vigren, Samordningsförbundets kontaktperson i NNS styrelse deltar på sammanträdet för information och dialog. Peter informerar bland annat om att det pågår mycket nu på regeringsnivå med samtal och interpellationer Samordningsförbunden och deras arbete. Ordförandeträffar kommer att startas upp (digitalt) under året. I och med den ökade serviceavgiften har NNS kunnat anställa administrativt stöd till NNS. 100 % är fördelade på 5 tjänster á 20 % vardera. Det administrativa stödet är fördelat på de förbundschefer som visat intresse för tjänsterna, de kommer från olika delar av landet.

Styrelsen framför en positiv syn på de förändringar som skett inom NNS Styrelse och dess arbete de senaste åren. Norrälänens ambition att respektive kontaktperson besöker sina dedikerade förbund 1 gång varje vår samt träffas ytterligare en gång årligen på Norrlandskonferensen uppskattas.

Beslut

- Att tacka Peter för besöket.
- Att tacka för informationen och därefter lägga den till handlingarna.

§ 28**REFLEKTION STRATEGIKONFERENS OCH NNS ÅRSMÖTE**

NNS Strategikonferens genomfördes 17 april och i direkt anslutning genomfördes även NNS årsmöte den 18 april. FC deltog på Strategikonferensen 17 april och ordförande Birgitta Häggkvist, ledamot Mikael Sjölund och ersättare Susanne Lindahl deltog på både strategikonferens och NNS årsmöte 17–18 april. Samtliga deltagare upplevde dagarna som positiva och värdeskapande, informationen och materialet från utställarna på plats uppskattades. Positivt även med blandande dialoggrupper från landets förbund samt ministerbesök.

Beslut

- Att godkänna rapporten och lägga till handlingarna.

§ 29**REFLEKTION DIGITAL FINSAMKONFERENS 16 MAJ 2024**

Styrelsen reflekterar över konferensen som genomfördes digitalt 16/5. Majoriteten ur styrelsens samt FC deltog hela eller delar av den digitala heldagskonferensen. Styrelsen diskuterar för- och nackdelar med digital/fysisk konferens. Enkät är utskickad efter konferensen som ger möjlighet för de som deltog att återkoppla sin upplevelse till arrangörerna.

Beslut

- Att tacka för informationen och därefter lägga den till handlingarna.

Justerarnas signatur

Utdragsbestyrkande

§ 30**INFORMATION TRÄFF MED VÄSTERNORRLANDS RIKSDAGSBÄNK 20 MAJ**

FC och Ordförande deltog på träff med Västernorrlands Riksdagsbank den 20 maj och reflekterar på styrelsemötet kring denna träff. Inga riksdagsledamöter från partier i riksdagsställning tyvärr. De som närvarade var Peder Björk som representerade samtliga socialdemokratiska riksdagsledamöter samt Isabella Mixter från Vänsterpartiet. Samtal fördes under dagen och riksdagsledamöterna fick information om Samordningsförbundets arbete inklusive de utmaningar förbunden upplever. Såsom att medelstilldelningen inte uppräknats sedan 2016 och att nuvarande uppföljningssystem är hårt kritiserat från samtliga förbund.

Beslut

- Att tacka för informationen och därefter lägga den till handlingarna.

§ 31**EKONOMI**

Muntlig rapport från verksamheten, representant från redovisningsenheten, som ansvarar för förbundets löpande bokföring och uppföljning av förbundets ekonomi, deltar.

Rekvireringar för årets insatser har inkommit enligt uppställd plan.

Budgeterad post för BIP-utbildning för 2 personal har ännu inte nyttjats då det ej var möjligt för parternas personal att börja i den utbildningsomgång som startade i april. Förfrågan har ställts till Vaexthuset om datum för nästkommande utbildningsomgång. Åtgärder för avsatt budgetpost kan eventuellt behöva vidtas under hösten om ingen fler anmälningssomgång blir aktuell under året. Delar av Loksam fick nyligen ta del av information från Timrå, där 2 personal gått Vaexthusets utbildning under 2023, en samordnare från Försörjningsstöd samt en samordnare från Kompetenscentrum. Loksam fick vid informationen bland annat ta del av hur Timrå utifrån dansk arbetsmarknadsforskning arbetat med sin organisation som lett till förändringar bland annat i processer och tillvägagångssätt vid utförande av insatser. Informationen var väldigt uppskattad och mycket intressant. Om åtgärder för avsatt budgetpost behöver vidtas till hösten är ett förslag att erbjuda representanter ur parternas personal att på förbundets bekostnad genomföra ett studiebesök till Timrå kommuns kompetenscenter för att se hur de arbetar i praktiken. Styrelsen uttrycker intresse av att, om möjligt, delta på ett sådant studiebesök.

Beslut

- Att tacka för informationen och därefter lägga den till handlingarna.

Sammanträdesdatum 2024-05-29

7 (9)

§ 32

VERKSAMHETSUPPFÖLJNING

Muntlig rapport från verksamheten. Mycket som hänt och mycket som är på gång, bland annat:

- Loksam har genomförts enligt mötesplan.
- 2 samverkansfrukostar har genomförts hittills under året.
- Beredningsgruppen har sammanträtt varje månad.
- Styrgruppsmöten för årets pågående insatser har genomförts enligt plan.
- Samordningsförbundet Sollefteå var en av 5 samverkansparter som under första kvartalet arrangerade en uppskattad föreläsning om beroende, medberoende, anhörigskap och psykisk ohälsa. Närmare 300 personer besökte föreläsningen som genomfördes på Hullsta gård.
- FC har genomgått redaktörsutbildning under maj månad tillsammans med övriga FC i länet för att kunna uppdatera våra hemsidor som nu ligger inom Sundsvalls kommuns webblösning.
- Årets läns gemensamma inspirationsdag kommer ha fokus UVAS (unga som varken arbetar eller studerar) och arrangeras i Härnösand, Parkaden den 9 september.
- Planering för den nationella psykiatriveckan (v.45) pågår: Fokus: Psykisk hälsa, en del av nationella Psykiatrivecka

Beslut

- Att tacka för informationen och därefter lägga den till handlingarna.

Sammanträdesdatum 2024-05-29

8 (9)

§ 33**REVISION 2023**

Revisionsberättelse samt granskningsrapport från KPMG gällande förbundets ekonomiska del har delgetts styrelsen inför sammanträdet. Dessa dokument bifogas i sin helhet till protokollet.

I revisionsberättelsens framgår att: KPMG tillstyrker att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret. KPMG bedömer även sammantaget att styrelsen i Samordningsförbundet Finsam i Sollefteå har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och att insatserna som finansierats är i enlighet med lag om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser. KPMG har i sin granskning i enlighet med Standard för kommunal räkenskapsrevision, inte noterat några väsentliga brister i förbundets interna kontroll.

I granskningsrapporten skriver KPMG att de inte har identifierat några väsentliga felaktigheter i årsbokslutet och i granskningen har det inte framkommit några omständigheter som ger anledning att anse att årsredovisningen inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning, med hänsyn till ovanstående punkter.

Det nationella rådet har upprättat riktlinjer för hur stort eget kapital som ett Finsamförbund bör ha. Storleken på eget kapital i Finsam i Sollefteå uppgår till 584 tkr och bör enligt denna norm inte uppgå till mer än 566 tkr. Förbundets eget kapital är inte inom Finsamförbundens riktlinjer.

I LKBR, föreskrivs att årsredovisningen ska innehålla en driftsredovisning som en egen del. Förbundet har uppgifterna i årsredovisningen, men dessa benämns med Ekonomisk sammanfattning.

Rekommendationerna som ges utifrån granskningen följande:

- Då storleken av eget kapital överstiger nationella rådets riktlinjer rekommenderar KPMG att förbundet aktivt arbetar med att minska detta.
- Då förbundet inte följer LKBRs uppställning av förvaltningsberättelsen rekommenderar vi att förbundet aktivt arbetar med att arbeta igenom årsredovisningen utifrån den mall som nationella rådet har tagit fram.

Beslut

- Att ta revisionens rekommendationer i beaktande.

Sammanträdesdatum 2024-05-29

9 (9)

§ 34

ÖVRIGA FRÅGOR

Ordförande Birgitta Häggkvist kommer i sin roll som vice ordförande i KS samt Utskottet för vård och omsorg att delta på Socialchefsdagarna 2-4 oktober 2024 som arrangeras i Stockholm. Ordförande bedömer att det vore relevant och värdeskapande om även FC deltog på dessa dagar då årets program omfattar områden som intressanta även från förbundets perspektiv. Ordförande ställer frågan till styrelsen om förbundet kan bekosta anmälningsavgiften till konferensen samt boende under konferensen för FC. Ordförande har säkerställt att plats i så fall finns för FC på den gemensamma buss som kommer ta övriga kommundeltagare till och från konferensen. Styrelsen säkerställer även med FC att denne har möjlighet att i så fall delta på konferensen.

Beslut

- Att Samordningsförbundet bekostar konferensavgift samt boende för FC på konferensen Socialchefsdagarna 2024 som genomförs i Stockholm 2-4 oktober 2024.

§ 35

NÄSTA SAMMANTRÄDE

Nästa sammanträde ska enligt sammanträdesplanen genomföras torsdagen 29 augusti, 2024 ordförande Birgitta Häggkvist föreslår styrelsen att sammanträdet flyttas till torsdagen 5 september 2024, kl. 13-16. Styrelsen bifaller förslaget.

Beslut

- Att nästa sammanträde genomförs torsdagen 5 september 2024 kl. 13-16.

-Att uppdra till FC att uppdatera utskickad kalenderkallelse till beslutat datum och tid.

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Cecilia Ingelsson Lydig

Datum: 2024-06-17 12:04

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

6054D2CC7B4F814ED2BC43E01894BC50ECB7531BF917AE40366AD92F213D102B

Namn: Birgitta Häggkvist

Datum: 2024-06-17 13:00

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

6054D2CC7B4F814ED2BC43E01894BC50ECB7531BF917AE40366AD92F213D102B

Namn: Mikael Sjölund

Datum: 2024-06-17 12:13

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

6054D2CC7B4F814ED2BC43E01894BC50ECB7531BF917AE40366AD92F213D102B

Namn: PATRIK LOCKNER

Datum: 2024-06-17 13:42

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

6054D2CC7B4F814ED2BC43E01894BC50ECB7531BF917AE40366AD92F213D102B