

**Barn- och utbildningsnämnden 18 november 2020**

	Sid
Justering .....	4
§ 121 Ekonomisk uppföljning månadsrapport oktober 2020 .....	5
§ 122 Uppföljning av användandet 2019 av den statliga schablonersättningen för mottagandet av vissa nyanlända .....	7
§ 123 Organisation av högstadieskolor .....	8
§ 124 Sundsvalls gymnasiums utbud 2021/2022, återremiss.....	10
§ 125 Generella anpassningar, Västermalm.....	11
§ 126 Fågelgränds förskola .....	12
§ 127 Svar på remiss om betygsutredningen 2018.....	13
§ 128 Remiss, Uppföljning 2020 av landsbygdsprogram 2021 ...	15
§ 129 Uppföljning av förskolans kvalitetsarbete.....	16
§ 130 Revidering av delegationsordningen .....	17
§ 131 Redovisning av delegationsbeslut .....	18
§ 132 Ärenden att lägga till handlingarna november 2020 .....	20
§ 133 Information från förvaltningen.....	21
§ 134 Ordförande informerar .....	23
§ 135 Utbildningar och konferenser.....	24
§ 136 Övriga frågor .....	25
§ 137 Elevärende, Sundsvalls gymnasium Västermalm .....	26

---

Tid	Kl. 13:00-16:20		
Plats	Kommunhuset rum Hamnen 350 samt på distans via Skype		
Beslutande	Lisa Tynneberg (S)	ordförande	
	Eva Bergström Selling (S)	v ordförande	deltog via Skype
	Jan Lahti (S)		deltog via Skype
	Carina Staf (S)		deltog via Skype
	Rebecca Lampinen (S)	Ersättare för	deltog via Skype
		Karaman Chalak (S)	
	Sanna Jonsson (C)		deltog via Skype
	Anders Fagerblom (V)		deltog via Skype
	Viktoria Jansson (M)		deltog via Skype
	Sven Bredberg (M)		deltog via Skype
	Ina Lindström Skandevall (L)		deltog via Skype
	Eva-Lotta Söderström (SD)		deltog via Skype
Ersättare	Leif Viklund (S)		deltog via Skype
	Lena Holmberg Eriksson (S)		deltog via Skype
	Alaa Ourabi Alkhn (S)	§§ 121-122 samt §§125-137	deltog via Skype
	Eva-Britta Larsson (C)		deltog via Skype
	Isabell Mixer (V)		deltog via Skype
	Jörgen Eriksson (M)		deltog via Skype
	Jeanette Lozanovski (L)		deltog via Skype
	Polina Janson Larsson (KD)		deltog via Skype
Övriga	Åke Zetterberg	tf. skoldirektör och ekonomichef	
	Sara Söderlund	sekreterare	

Protokollet omfattar §§ 121-137

Det noteras till protokollet att § 137 justeras omedelbart.

Justeras

Lisa Tynnemark  
Ordförande

Sara Söderlund  
Sekreterare

Eva-Lotta Söderström  
Justerare

## **Justering**

Utöver ordförande ska Eva-Lotta Söderström justera dagens protokoll.  
Ersättare är Viktoria Jansson.

-----

## **§ 121 Ekonomisk uppföljning månadsrapport oktober 2020**

(BUN-2020-00114-9)

### **Beslut**

Nämnden beslutar

**att** godkänna månadsrapport oktober 2020.

### **Ärendet**

Prognosen för 2020 justerades i samband med delårsrapporten till ett underskott på 65 miljoner kronor och prognosen kvarstår. Ackumulerat utfall t o m oktober är ett underskott på 49 miljoner kronor.

Intäkterna är t o m oktober 2020 14 miljoner högre än oktober 2019. Förklaringen mer intäkter i form av interkommunal ersättning, statsbidrag likvärdig skola och bidrag för sjuklöner. Förvaltningen har mindre statsbidrag på grund av uteblivet statsbidrag för läxhjälp, mindre bidrag maxtaxa kvalitetssäkrande åtgärder, Migrationsverket samt interna intäkter.

Personalkostnaderna är i oktober 2020 är i samma nivå som september 2019. Avvikelse mellan åren finns på flera poster såsom högre kostnader för sjuklöner, ferielöner, PO pålägg, avgångsvederlag samt lägre kostnader för månadslöner/timlöner.

Övriga kostnader är 70 miljoner kronor högre oktober 2020 än oktober 2019. Avvikelsen beror på att skolpeng till enskild huvudman ökat, interkommunalersättning (elever i andra kommuner) samt hyra och städ.

### **Överläggning**

Vid dagens sammanträde föredrar controller Karin Björklund och ekonomichef Åke Zetterberg ärendet.

Även verksamhetschefer Mikael Nilsson Ryttinger, Ulrika Segervald och Mikael Öst redogör under ärendet för personalminskningar inom respektive skolform samt Anpassningar av verksamheten utifrån elevtapp.

Ordförande konstaterar att det bara finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag. Nämnden beslutar enligt förslaget.

Viktoria Jansson (M) önskar få följande anteckning noterad till protokollet, vilket ordföranden godkänner. Ina Lindström Skandevall (L) och Polina Jansson Larsson (KD) instämmer i protokollsanteckningen.

### **Protokollsanteckning**

*Moderaterna, Liberalerna och Kristdemokraterna är fortsatt oroliga över den ekonomiska situationen och att vi ännu inte kan se några konkreta förändringar i antal årsarbetare. Att anpassa personalen efter elevunderlaget är den främsta åtgärden för att nå en ekonomi i balans, när detta inte görs halkar den kommunala skolorganisationen ständigt efter vad gäller ekonomin.*

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse BUN-2020-00114-9 Ekonomisk uppföljning månadsrapport oktober 2020
  - Månadsrapport oktober 2020 KLAR
-

## **§ 122 Uppföljning av användandet 2019 av den statliga schablonersättningen för mottagandet av vissa nyanlända**

(BUN-2020-00560-2)

### **Beslut**

Nämnden beslutar

**att** notera informationen

### **Ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade 25 januari 2016 § 7, vid behandlingen av Integrationsberedningens slutrapport, att ge kommunstyrelsen i uppdrag att återkomma till kommunfullmäktige med ett förslag på fördelningsmodell av den statliga schablonersättningen i Integrationsberedningens anda. Kommunfullmäktige beslutade uppdra till kommunstyrelsen att årligen följa upp användandet av schablonmedlen. Kommunfullmäktige beslutade 19 december 2016 § 250 att fastställa riktlinjer för fördelning av den statliga schablonersättningen för mottagande av vissa nyanlända, enligt kommunstyrelsens förslag.

### **Överläggning**

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Nämnden beslutar enligt förslaget.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00560-2 - Uppföljning av användandet 2019 av den statliga schablonersättningen för mottagandet av vissa nyanlända
- Bilaga Riktlinjer fördelning av statlig schablonersättning i Sundsvall
- Bilaga Förslag till förändringar
- Bilaga Uppföljning av användandet av schablonmodellen

-----

## **§ 123 Organisation av högstadieskolor**

(BUN-2020-00671-5)

### **Beslut**

Nämnden beslutar

**att** godkänna utredningen om Sundsvalls kommunala högstadieskolor.

### **Ärendet**

Nämnden har formulerat ett antal frågor kring högstadieskolornas organisation, personalbehov och måluppfyllelse. En utredning av dessa frågor har resulterat i en slutrapport, som bifogas detta ärende. Olika typer av underlag, förklaringar och överväganden sammanställs i rapporten, utan direkta förslag till beslut.

### **Överläggning**

Vid dagens sammanträde föredrar verksamhetscheferna för grundskolan, Åsa Jerfsten och Ulrika Segervalld, ärendet.

Ordförande konstaterar att det bara finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag. Nämnden beslutar enligt förslaget.

Ina Lindström Skandevall (L) önskar få följande anteckning noterad till protokollet, vilket ordföranden godkänner. Viktoria Jansson (M) och Polina Jansson Larsson (KD) instämmer i protokollsanteckningen.

### **Protokollsanteckning**

*Moderaterna, Liberalerna och Kristdemokraterna tycker det är synd att rapporten inte knyter an till tidigare rapporter som nämnden tagit del av, bland annat den genomlysning av grund- och gymnasieskolan som nyligen presenterades för nämnden.*

*Vi önskar också att rapporten hade tagit ett större helhetsgrepp runt organiseringen av våra högstadieskolor, nu blir mycket fokus på uppstarten av ett nytt högstadium i Granloholm.*

*Generellt önskar vi även att rapporten gått in mer på djupet i vissa frågor, så som kompetensförsörjning och elevunderlag. I rapporten kan vi läsa att det "borde gå" eller "kan bli svårt" och vi hade önskar mer konkreta förslag på lösningar och problembeskrivningar för att kunna känna oss trygga i den fortsatta vägen framåt.*



***Beslutsunderlag***

- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00671-5 - Organisation av högstadieskolor
  - Bilaga Utredning högstadieskolor ht-2020 version 2020-10-27\_ÅU
  - Bilaga BUN-2020-00356-1 Struktur tillägg BUN 200617
-

## **§ 124 Sundsvalls gymnasiums utbud 2021/2022, återremiss**

(BUN-2020-00700-3)

### **Beslut**

Nämnden beslutar

**att** fastställa Sundsvalls gymnasiums (Sgs) programutbud av nationella program och dimensionering läsåret 2021/2022 i enlighet med förvaltningens förslag,

**att** förvaltningens förslag att Hotell- och Turismprogrammet är sökbart med 16 platser fr o m läsåret 2021/2022 samt

**att** revidering av förvaltningens förslag kan göras i samband med resultatet av elevernas gymnasieansökningar 2021-02-01 på nämndsammanträdet i mars 2021.

### **Ärendet**

Beslut gällande Sundsvalls gymnasiums programutbud och dimensionering gällande nationella program läsåret 2021/2022.

### **Överläggning**

Vid dagens sammanträde föredrar verksamhetschef Mikael Öst och administrativ chef Björn Swedén ärendet.

Ordförande konstaterar att det bara finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag. Nämnden beslutar enligt förslaget.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00700-3 - Sundsvalls gymnasiums utbud 2021/2022, återremiss
- Bilaga Svar angående Sundsvalls gymnasiums utbud 2021
- Bilaga RL HT college 3

-----

## **§ 125 Generella anpassningar, Västermalm**

(BUN-2020-00796-1)

### ***Beslut***

Nämnden beslutar

**att** använda överskottet från projektet Metodkök särskola till allmänna anpassningar på Västermalms skola samt

**att** ge förvaltningen i uppdrag att beställa åtgärderna av Drakfastigheter hos koncernstaben.

### ***Ärendet***

Ärendet gäller att använda föreslagna men ej avropade medel för anpassningar på Sundsvalls gymnasium, Västermalms skola.

### ***Överläggning***

Vid dagens sammanträde föredrar tf. lokalstrateg Ulrika Scherman ärendet.

Ordförande konstaterar att det bara finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Nämnden beslutar enligt förslaget.

### ***Beslutsunderlag***

- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00796-1 - Generella anpassningar, Västermalm

-----

## **§ 126 Fågelgränds förskola**

(BUN-2020-00732-3)

### ***Beslut***

Nämnden beslutar

**att** ge i uppdrag till förvaltningen att utöka antalet förskoleplatser i centrala Sundsvall samt

**att** ge förvaltningen i uppdrag att uppdra till Drakfastigheter vid koncernstaben att utföra detaljprojektering och ombyggnation av Fågelgränds förskola.

### ***Ärendet***

Ärendet gäller beslut om investering till renovering av Fågelgränds förskola för att möta det kommande behovet av förskoleplatser.

### ***Överläggning***

Vid dagens sammanträde föredrar tf. lokalstrateg Ulrika Scherman ärendet.

Ordförande konstaterar att det bara finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Nämnden beslutar enligt förslaget.

### ***Beslutsunderlag***

- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00732-3 - Fågelgränds förskola
- Bilaga Projektdirektiv renovering Fågelgränd 20200916 ver 2
- Bilaga Fågelgränd - Planskiss - 2020-10-02

-----

## **§ 127 Svar på remiss om betygsutredningen 2018**

(BUN-2020-00695-3)

### **Beslut**

Nämnden beslutar

**att** anta förvaltningens svar som sitt samt

**att** överlämna remissvaret till Utbildningsdepartementet.

### **Ärendet**

Utredningen föreslår i korthet att:

1. Ämnesbetyg ska ersätta kursbetygen och införas i en ämnesutformad gymnasieskola och gymnasiesärskola.
2. Ämnen ska delas in i nivåer för att dels säkra likvärdigheten i utbildningens innehåll i landet, dels behålla möjligheten att ett ämne med en ämnesplan ska kunna läsas i olika omfattning på olika program och inom kommunernas vuxenutbildning på gymnasial nivå.
3. Modellen för ämnesbetyg innebär att det för varje ämne finns en uppsättning betygskriterier och att eleven efter en nivå får ett betyg i ämnet, vilket sedan ersätts när eleven efter nästa nivå får ett nytt betyg i ämnet.
4. Kompensatorisk betygssättning ska införas i grundskolan, grundsärskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan, gymnasiesärskolan, kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå samt kommunal vuxenutbildning som särskild utbildning på gymnasial nivå.
5. Betygen A–D ska omfattas av en kompensatorisk princip. Det innebär att betygskriterierna för betygen A–D inte behöver vara uppfyllda i sin helhet utan läraren ska vid betygssättningen göra en sammantagen bedömning och sätta det betyg som bäst motsvarar elevens kunskaper.
6. Ytterligare ett underkänt betygssteg, Fx, ska införas i grundskolan, specialskolan, sameskolan, för grundskoleämnena inom gymnasieskolans introduktionsprogram samt i gymnasieskolan, och kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå.

### ***Överläggning***

Vid dagens sammanträde föredrar pedagogisk samordnare Pål Christensson ärendet.

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag. Nämnden beslutar enligt förslaget.

### ***Beslutsunderlag***

- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00695-3 - Svar på remiss om betygsutredningen 2018
- Bilaga Remissvar SOU2020-43 Sundsvalls kommun

-----

## **§ 128 Remiss, Uppföljning 2020 av landsbygdsprogram 2021**

(BUN-2020-00747-2)

### ***Beslut***

Nämnden beslutar

**att** godkänna uppföljningen.

### ***Ärendet***

Landsbygdsprogram 2021 för Sundsvalls kommun följs upp årligen. Kommunstyrelsekontoret ber därför alla nämnder som har uppdrag formulerade i landsbygdsprogrammets handlingsplan att inkomma med en statusrapport (KS-2020-00844).

De uppdrag i handlingsplanen som berör barn- och utbildningsförvaltningens verksamheter är uppfyllda.

### ***Överläggning***

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag. Nämnden beslutar enligt förslaget.

### ***Beslutsunderlag***

- Tjänsteskrivelse BUN-2020-00747-2 Remiss, Uppföljning 2020 av landsbygdsprogram 2021

-----

## **§ 129 Uppföljning av förskolans kvalitetsarbete**

(BUN-2020-00860-1)

### **Beslut**

Nämnden beslutar

**att** godkänna uppföljningen av förskolans kvalitetsarbete.

### **Ärendet**

Enligt förvaltningens årshjul ska förskolans systematiska kvalitetsarbete följas upp i november månad. Detta tjänsteutlåtande beskriver verksamhetschefernas nulägesbild och pågående utvecklingsinsatser.

På ledningsnivå har utvecklingsområden identifierats, utifrån verksamhetschefernas avstämningsamtal med rektorerna. Dessa samtal utgår från de mål och ledarhandlingar som slagits fast i rektorernas ledarplaner.

### **Överläggning**

Vid dagens sammanträde föredrar verksamhetschef Mikael Nilsson Ryttlinger ärendet.

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag. Nämnden beslutar enligt förslaget.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00860-1 - Uppföljning av förskolans kvalitetsarbete

-----



## **§ 130 Revidering av delegationsordningen**

(BUN-2020-00890-1)

### ***Beslut***

Nämnden beslutar

**att** anta upprättat förslag till delegationsordning.

### ***Ärendet***

Ett tillägg till delegationsordningen föreslås med anledning av pågående covid-19 pandemi. Tillägget gäller delegation av huvudmannens möjlighet att fatta beslut om utbildning på skolområdet och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta enligt förordning 2020:115. Tillägget presenteras i punkt 1:37 i delegationsordningen.

Delegationen föreslås tillfalla skoldirektör och vid beslut enligt förordningen ska nämnden skyndsamt informeras.

### ***Överläggning***

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag. Nämnden beslutar enligt förslaget.

### ***Beslutsunderlag***

- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00890-1 - Revidering av delegationsordningen
- Bilaga Delegationsordning

-----

## § 131 Redovisning av delegationsbeslut

(BUN-2020-00003-17)

### **Beslut**

Nämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

### **Ärendet**

- Skoldirektör, beslut nr: 54-58
- Skoldirektör personalärenden, beslut nr: 918-1001
- Verksamhetschef grundskola norra, beslut nr: 27-33
- Verksamhetschef grundskola södra, beslut nr: 32-33
- Ekonomichef, beslut nr 1
- Ekonomichef tilläggsbelopp, beslut nr 80-112
- Rektor Hedbergiska 1, beslut nr 7-8
- Rektor Hedbergiska 2, beslut nr 5-6
- Rektor Hedbergiska 4, beslut nr 3-4
- Lokalstrateg, beslut nr 46-50
- Chef Medioteket, beslut nr 1-5
- Administrativ samordnare M.J, beslut nr 202015-202018
- Administrativ samordnare C.W, beslut nr 43867-44142 samt BUN-2020-00030-61, BUN-2020-00030-58 och BUN-2020-00030-56
- Skolskjutssamordnare, beslut nr: 39588-45492

<b>Skollagen</b>		
<i>Punkt</i>	<i>Antal</i>	<i>Beslut</i>
1:4	5	Mottagande av elev i grundsärskolan
1:10	8	Plats i/utökad tid i förskola
1:12	3	Förtur till plats i förskola
1:15/1:18/1:22	57	Beslut om skolskjuts
1:16	4	Mottagande av elev annan kommun, grundskola
1:17	5	Placering vid viss skolenhet, grundskola

<b>Gymnasieförordningen</b>		
<i>Punkt</i>	<i>Antal</i>	<i>Beslut</i>
3:9	3	Antagning vid senare tidpunkt
3:10	3	Byte av studieväg

<b>Personalärenden</b>		
<i>Punkt</i>	<i>Antal</i>	<i>Beslut</i>
5:1/5:2	84	Anställning/Överenskommelse om lön

<b>Ekonomi och avtal</b>		
<i>Punkt</i>	<i>Antal</i>	<i>Beslut</i>
6:2	1	Teckna övriga avtal inom respektive verksamhetsområde
6:5	5	Beslut om åtgärder angående lokaler och fastigheter
6:8	32	Bidrag från hemkommun genom tilläggsbelopp enligt skollagen

<b>Övrigt</b>		
<i>Punkt</i>	<i>Antal</i>	<i>Beslut</i>
7:8	4	Redovisning/yttrande när nämnden anmodats avge sådant
7:11	5	Rätt att underteckna personuppgiftsbiträdesavtal inom respektive verksamhetsområde

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00003-17 - Redovisning av delegationsbeslut
- Bilaga Delegationsbeslut skoldirektör
- Bilaga Delegationsbeslut skoldirektör personalärenden
- Bilaga Delegationsbeslut verksamhetschef grundskola norra
- Bilaga Delegationsbeslut verksamhetschef grundskola södra
- Bilaga Delegationsbeslut ekonomichef
- Bilaga Delegationsbeslut ekonomichef tilläggsbelopp
- Bilaga Delegationsbeslut rektor Hedbergiska 1
- Bilaga Delegationsbeslut rektor Hedbergiska 2
- Bilaga Delegationsbeslut rektor Hedbergiska 4
- Bilaga Delegationsbeslut lokalstrateg
- Bilaga Delegationsbeslut chef Medioteket
- Bilaga Delegationsbeslut administrativ samordnare M.J
- Bilaga Delegationsbeslut administrativ samordnare C.W
- Bilaga Delegationsbeslut skolskjutssamordnare

-----

## **§ 132 Ärenden att lägga till handlingarna november 2020**

(BUN-2020-00006-17)

### **Beslut**

Nämnden beslutar

**att** lägga bifogade ärenden till handlingarna.

### **Ärendet**

Informationsärenden bifogas.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00006-17 - Ärenden att lägga till handlingarna november 2020
- Bilaga BUN-2019-00720-8 Uppföljningsbeslut 2959 Nivrenaskolan 1048229\_1\_1 (1)
- Bilaga BUN-2020-00459-8 SKM\_C654e20103008491 1050867\_1\_1 (1)
- Bilaga BUN-2020-00467-7 Begäran om komplettering 1045074\_1\_1 (1)
- Bilaga BUN-2020-00467-8 Komplettering gällande anmälan 1054674\_1\_1 (1)
- Bilaga BUN-2020-00467-8 Likabehandlingsplan Skönsmons skola 1054675\_1\_1 (1)
- Bilaga BUN-2020-00474-7 Beslut med anledning av anmälan mot Hellbergsskolan Dnr SI 2020\_4545 1047762\_1\_1 (1)
- Bilaga BUN-2020-00824-1 Begäran om yttrande med anledning av anmälan mot Ljustadalens skola 1047793\_1\_1 (1)\_Bortredigerad
- Bilaga BUN-2020-00848-1 Dnr 2020\_5177 Granskning av förskoleklassen, grundskolan och grundsärskolan m 1050745\_1\_1 (1)
- Bilaga BUN-2020-00859-1 SKM\_C654e20110308290 1052098\_1\_1 (1)\_Bortredigerad
- Bilaga BUN-2020-00867-1 Avveckling natur- och friluftsskolan Kom Ut 1053566\_1\_0 (1)
- Bilaga BUN-2020-00867-1 Protokollsutdrag från Kultur- och fritidsnämnden sammanträde den 2020-10-28 - 1053567\_1\_1 (1)
- Bilaga BUN-2020-00877-1 Beslut att lämna över anmälan 1055302\_1\_1 (1)\_Bortredigerad

-----

## **§ 133 Information från förvaltningen**

(BUN-2020-00002-25)

### ***Utemiljö på S:t Olofsskolan - Åkersvik***

Tf. lokalstrateg Ulrika Scherman informerar om utemiljön på S:t Olofsskolan – Åkersvik där elever i årskurs 4 – 7 har sin undervisning. Hittills har två basketkorgar monterats på skolgården samt är annan utrustning som en supernova samt bänkar och sopkorgar beställda. Utemiljön behöver ses över ytterligare vilket till viss del kommer att göras i samband med ärendet som rör en idrottshall i centrala Sundsvall. Det ärendet kommer att hanteras i nämnden i december 2020.

### ***Covid-19***

Tf. skoldirektör Åke Zetterberg informerar om rådande situationen med covid-19. Statusen förändras just nu snabbt i och med att smittspridningen i länet ökar. Frånvaron bland både barn, elever och personal ökar och börjar närma sig de nivåer som var i mars och april 2020. Krisledningsgruppen sammanträder varje dag och samverkan med de fackliga representanterna kommer nu att ske en gång i veckan. Det är ett ansträngt läge men det finns en god vilja och stor kreativitet till att hitta lösningar.

Skyddsutrustning kommer att skickas ut till alla förskolor samt vissa grundskolor. Skyddsutrustningen ska användas i vissa specifika situationer. Skyddsutrustningen kommer att följas med ett utbildningspaket. Vård- och omsorgsförvaltningen har varit med vid framtagandet av dessa paket.

### ***Mobilfri skola***

Tf. skoldirektör Åke Zetterberg informerar om att de skolor som använder sig av mobilfri skola upplever att det fungerar väldigt bra. Både elever, vårdnadshavare och personal i skolan är positiva till en mobilfri skola. Under skoldagen är elevernas mobiler inlåsta och hämtas ut av eleven när skoldagen är över. Skolan har sett att närvaron hos elever har ökat och även måluppfyllelsen torde öka. Eleverna umgås även på ett annat sätt då mobiltelefonerna inte är närvarande.

***Schablonfördelning i form av strukturtillägg***

Tf. skoldirektör Åke Zetterberg informerar om att en översyn av strukturtillägget gjordes 2017. Fördelningen baserades nu på kriteriet nyanländ och utgår från eleven, inte elevens vårdnadshavare som det var tidigare. Tanken var att modellen skulle bli mer träffsäker och relevant. Då andelen nyanlända minskat de senaste åren innebär det en mer ojämn fördelning och det finns därför anledning att återigen se över kriterierna för strukturtillägget

-----

## **§ 134 Ordförande informerar**

### ***Kommunrevisionen***

Ordförande Lisa Tynnemark (S) informerar om att hon, Eva Bergström Selling (S), Urban Åström och Åke Zetterberg tillsammans träffat kommunrevisionen. Kommunrevisionen hade sittningar med alla nämnder.

Vid mötet diskuterades verksamhetens mål, uppfyllelsen av dessa samt det ekonomiska läget och planer framåt. Det diskuterades även om pågående covid-19 pandemi och hur det påverkar verksamheten, både ekonomiskt men även barn och elever.

Vidare lyftes oron över att elever väljer friskolor och hur detta kan komma att påverka barn- och utbildningsnämnden.

Kommunrevisionen kommer att sammanställa samtalen med alla nämnden till en rapport.

### ***Parkering***

Ordförande Lisa Tynnemark (S) återkopplar i frågan om parkeringar som lyftes på arbetsutskottet i november. Drakfastigheter arbetar just nu med en översyn över alla personalparkeringar i kommunen med tanken om att dessa ska övergå till allmänna parkeringar med parkeringstaxa. Drakfastigheter leder arbetet och barn- och utbildningsförvaltningen är inte delaktiga.

-----

## **§ 135 Utbildningar och konferenser**

(BUN-2020-00004-24)

Inga aktuella utbildningar eller konferenser.

-----



## § 136 Övriga frågor

### **Organisationskultur**

Polina Jansson Larsson (KD) ställer en fråga om organisationskultur och genomlysningen av grund- och gymnasieskolan och föreslår att en stående punkt läggs för att följa arbetet.

Lisa Tynnemark (S) svarar att punkten kommer läggas in i verksamhetsplanen och följas upp i delårsrapporten.

### **Socialsekreterare i skolan**

Jeanette Lozanovski (L) ställer en fråga om socialtjänstens närvaro i skolan.

Eva Bergström Selling (S) svarar att socialtjänstens verksamhet för barn- och unga genomgår en stor omorganisation där verksamheten ska börja arbeta i team. Varje team kommer att bestå av både socialsekreterare och behandlare. Dessa team ska arbeta lokalt ute i de områden som är utpekade i den socioekonomiska kartläggningen, Skönsberg, Ljustadalen, Nacksta och Bredsand. I Ljustadalen kommer teamet att ha sina lokaler på Ljustadalens skola men det ser inte ut att vara möjligt i de andra områdena på grund av skollokalernas begränsningar. Omorganiseringen till team kommer att innebära att socialtjänsten kan arbeta närmre skolans verksamhet och dess elever.

-----

## **§ 137 Elevärende, Sundsvalls gymnasium Västermalm**

(BUN-2020-00894-2)

### ***Beslut***

Nämnden beslutar

**att** eleven stängs av från undervisning i skolan lokaler från och med 2020-11-19 till och med 2020-12-23, eller till dess att en etablerad kontakt finns med socialtjänsten samt

**att** paragrafen omedelbart justeras.

### ***Ärendet***

Eleven stängs av från undervisning i skolans lokaler mellan 2020-11-19 till och med 2020-12-23 eller till dess att en etablerad kontakt finns med socialtjänsten.

### ***Överläggning***

Ordförande konstaterar att det bara finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag. Nämnden beslutar enligt förslaget.

### ***Beslutsunderlag***

- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00894-2 - Elevärende, Sundsvalls gymnasium Västermalm

-----