

Barn- och utbildningsnämnden 19 maj 2020

| | Sid |
|--|-----|
| Justering..... | 3 |
| § 51 Ekonomisk uppföljning, delårsrapport januari-april 2020 | 4 |
| § 52 Avrapportering gällande arbetet kopplat till besparingsprogrammet P300 | 7 |
| § 53 Revidering av delegationsordning | 9 |
| § 54 Svar på ansökan om godkännande som huvudman för nyetablering av fristående grundskola vid Kunskapsakademin i Sundsvall kommun | 11 |
| § 55 Utskott på distans..... | 12 |
| § 56 Öppna sammanträden för barn- och utbildningsnämnden..... | 13 |
| § 57 Val av representanter till gemensam beredning för barn- och utbildningsnämnden samt individ och arbetsmarknadsnämnden för perioden t o m 2021-12-31 | 15 |
| § 58 Redovisning av delegationsbeslut | 16 |
| § 59 Ärenden att lägga till handlingarna maj 2020 | 18 |
| § 60 Information från förvaltningen | 19 |
| § 61 Ordförande informerar..... | 21 |
| § 62 Utbildningar och konferenser | 22 |
| § 63 Avrapportering gällande arbetet med förändringar av skolstrukturen | 23 |
| § 64 Övriga frågor | 24 |

| | | | |
|------------|---|-------------------------------|------------------|
| Tid | Kl. 13:00-16:00 | | |
| Plats | Kommunhuset KS-salen samt deltagande på distans via Skype | | |
| Beslutande | Lisa Tynnemark (S) | ordförande | |
| | Eva Bergström Selling (S) | v ordförande | |
| | Jan Lahti (S) | | deltog via Skype |
| | Rebecca Lampinen (S) | ersättare för Carina Staf (S) | deltog via Skype |
| | Leif Viklund (S) | ersättare Karaman Chalak (S) | deltog via Skype |
| | Sanna Jonsson (C) | | deltog via Skype |
| | Anders Fagerblom (V) | | deltog via Skype |
| | Viktoria Jansson (M) | | deltog via Skype |
| | Sven Bredberg (M) | | deltog via Skype |
| | Ina Lindström Skandevall (L) | | deltog via Skype |
| | Anneli Lindholm (SD) | | deltog via Skype |
| Ersättare | Lena Holmberg Eriksson (S) | §§ 51 - 62 | deltog via Skype |
| | Eva-Britta Larsson (C) | | deltog via Skype |
| | Jörgen Eriksson (M) | | deltog via Skype |
| | Jeanette Lozanovski (L) | | deltog via Skype |
| | Polina Janson Larsson (KD) | | deltog via Skype |
| Övriga | Urban Åström | skoldirektör | |
| | Johan Lindqvist | ekonomichef | |
| | Linda Korol Hedlund | sekreterare | |
| | Sara Hansson | sekreterare | |

Protokollet omfattar §§ 51-64

Det noteras till protokollet att ärende *Svar på granskning av strategi och åtgärdsplaner 2019* utgår och tas upp på kommande nämndssammanträde den 17 juni.

Justeras

Lisa Tynnemark
Ordförande

Sara Hansson
Sekreterare

Viktoria Jansson
Justerare

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Justering

Utöver ordförande ska Viktoria Jansson justera dagens protokoll.
Ersättare är Ina Lindström Skandevall.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 51 Ekonomisk uppföljning, delårsrapport januari-april 2020

(BUN-2020-00114-4)

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna delårsrapport januari-april 2020

att verksamhetscheferna inom respektive skolform (förskola, grundskola och gymnasium) till nästa nämnd återkommer med utförlig beskrivning om vilken personalminskning som kommer att ske, på vilka enheter och när detta ska genomföras. Detta som ett led för att nå en ekonomi i balans samt att verkställa tidigare fattat beslut om att anpassa personal efter aktuellt elevunderlag

att verksamhetscheferna inom respektive skolform (förskola, grundskola och gymnasium) till nämndsammanträdet i augusti återkommer om vilket arbete som genomförs för att förbättra elevernas måluppfyllelse. Samt informerar nämnden om eventuella hinder för detta och på vilka enheter särskilda insatser kan behövas.

Ärendet

Delårsrapport 1 innebär en första uppföljning av de mål som sattes i barn- och utbildningsförvaltningens verksamhetsplan för 2020. Delårsrapporten behandlar höstterminsresultat 2019, uppföljningen av rektorernas kvalitetsarbete, åtgärder kring garanterad undervisningstid, en beskrivning av arbetet med språk i förskolan, samt elevenkätresultat.

Den presenterar också grundskoleenheternas SALSA-värden och jämförelser med modellberäknade resultat för gymnasieskolan. Delårsrapporten innehåller även en ekonomisk analys, som utöver ekonomiska resultat tar upp personalkostnader, behörigheter och sjukfrånvaro.

Överläggning

Vid dagens sammanträde föredrar utredare Jonas Larsson och ekonomichef Johan Lindqvist ärendet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Viktoria Jansson (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag samt yrkar på två stycken tilläggförslag:

- att verksamhetscheferna inom respektive skolform (förskola, grundskola och gymnasium) till nästa nämnd återkommer med utförlig beskrivning om vilken personalminskning som kommer att ske, på vilka enheter och när detta ska genomföras. Detta som ett led för att nå en ekonomi i balans samt att verkställa tidigare fattat beslut om att anpassa personal efter aktuellt elevunderlag

samt

- att verksamhetscheferna inom respektive skolform (förskola, grundskola och gymnasium) till nämndsammanträdet i augusti återkommer om vilket arbete som genomförs för att förbättra elevernas måluppfyllelse. Samt informerar nämnden om eventuella hinder för detta och på vilka enheter särskilda insatser kan behövas.

Ina Lindström Skandevall (L) och Sven Bredberg (M) instämmer i yrkandena.

Ordförande ställer proposition på Viktoria Janssons (M) yrkande att bifalla förvaltningens förslag samt de två tilläggsyrkandena. Nämnden beslutar enligt yrkandena.

Viktoria Jansson (M) önskar få följande anteckning noterad till protokollet vilket ordförande godkänner.

Protokollsanteckning från (M), (L) och (KD)

Moderaterna, Liberalerna och Kristdemokraterna ser allvarligt på det läge som Barn- och utbildningsnämnden befinner sig i, läget är allvarligt för både ekonomi och elevernas måluppfyllelse. Om den kommunala skolan ska kunna vara konkurrenskraftig måste ekonomin nå balans och måluppfyllelsen kraftigt förbättras. Vi bedömer att någon nämnvärd förändring inte kan utläsas för varken ekonomi eller måluppfyllelse av denna delårsrapport och önskar därför få mer detaljerad beskrivning av vilket arbete som genomförs för att förändra situationen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2020-05-06 - § 39
 - Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00114-4 - Ekonomisk uppföljning, delårsrapport januari-april 2020
 - Bilaga Delårsrapport 1 2020 (version 2020-04-29)
-

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 52 Avrapportering gällande arbetet kopplat till besparingsprogrammet P300

(BUN-2020-00342-3)

Ekonomichef Johan Lindqvist presenterar genomförda och kommande åtgärder kopplade till förvaltningens uppdrag kopplat till besparingsprogrammet P300.

Gymnasieskolan ska minska sina kostnader med 6,2 miljoner kronor inom ramen för P300. Verksamhetschef för gymnasieskolan, Mikael Öst, berättar att gymnasieskolan kommer göra justeringar inom introduktionsprogrammet språk, IM språk. Justeringen görs utifrån att antalet elever minskat kraftigt de senaste åren med anledning av att antalet asylsökande och nyanlända som kommer till Sverige minskat. Kostnadsminskningen motsvarar 13 stycken årsarbetare.

Verksamhetschef för förskolan i det norra verksamhetsområdet, Ing-Mari Åslund, berättar att förskolan håller sin budget för 2020 och har genomfört kostnadsminskningar enligt den plan som finns.

Grundskolan ska minska sina kostnader med 41 miljoner kronor inom ramen för P300. Kulturskolan samt centrum för flerspråkigt lärande, CFL, räknas som verksamheter inom grundskolans område. Verksamhetschef för grundskolan norra området, Ulrika Segervald, berättar att kostnaderna för grundskolan skiljt sig mellan det norra och södra skolområdet. Grundskolan i det norra skolområdet har kostat i snitt 4 000 kr mer per elev. Ulrika presenterar en tabell över förändringar av antalet tjänster per grundskola. Antalet tjänster kommer minska på nästan alla grundskolor men en stor minskning av personal kommer att göras på Bosvedjans skola utifrån sammanslagningen av grundsärskolan som koncentreras till Hagaskolan. En stor minskning görs även på Haga och Ljustadalen med anledning av avveckling av kommunövergripande undervisningsgrupper.

Centrum för flerspråkigt lärande, CFL, kommer att minska sitt behov av modersmållärare med 1 400 % genom en organisationsförändring. All modersmålsundervisning kommer att ske utanför den garanterade undervisningstiden och eleverna kommer att grupperas i höge grad.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Den personal som påverkas av konstansminskningarna samt skolstruktursutredningen har blivit placerade. I dagsläget finns det ett antal oplacerade elevassistenter men de kommer troligtvis att kunna placeras.

Till och med april följer grundskolan sin budget. Ytterligare justeringar kan komma att behöva göras med anledning av ett förväntat elevtapp på 187 elever till höstterminen 2020. De största elevtappen sker från Allsta skola, Nivrenasskolan, Skönsmons skola, S:t Olofskolan samt Vibackeskolan.

Åtgärder måste även göras inom kulturskolan för att grundskolan ska nå målet om att minska sina kostnader med 41 miljoner kronor. Ulrika Segervalld bedömer att grundskolan kommer att uppnå målet om att minska sina kostnader förutsatt att elevunderlaget inte förändras allt för mycket.

Sven Bredberg (M) ställer en fråga om den arbetsgrupp som bildades av ledamöter från nämnden under hösten 2018 med uppdrag att ta fram förslag till direktiv och riktlinjer och styrande principer för Kulturskolan i Sundsvall. Sven anser att arbetsgruppens arbete skulle vara ett viktigt underlag i diskussionen kring kostnadsminskningen inom Kulturskolan och anser att arbetsgruppen ska återuppta sitt arbete.

Ordförande Lisa Tynnemark (S) berättar att arbetsgruppen hade ett möte i januari 2019 men att gruppens arbete sedan avstannade utifrån att det beslutades om att ta fram en skolkulturplan på tjänstemannanivå. Lisa ska se till så att gruppens arbete återupptas så snart som möjligt.

§ 53 Revidering av delegationsordning

(BUN-2019-00941-4)

Beslut

Nämnden beslutar

att anta upprättat förslag till delegationsordning.

Ärendet

Delegationsordningen har på nytt reviderats. Revideringen ligger främst inom kapitel 5 som berör HR-frågor och beror bland annat på att det är tillsatt en HR-chef. Det har även tillkommit fler punkter, MBL-förhandlingar, stadigvarande förflyttning och omplacering liksom att det blivit fler underpunkter för att skilja på olika personalgrupper eller andra scenarion. På flera punkter har det lagts till att beslut ska fattas i/efter samråd med HR. Det har även skett en revidering under kapitel 1, 1:10-1:12 för att ärendemening och beskrivning ska harmonisera med hur det är formulerat i skollagen.

Överläggning

Vid dagens sammanträde föredrar tf HR-chef Ellinor Åhlen Lööf samt nämndsekreterare Linda Hedlund ärendet.

Linda Hedlund berättar att det sedan arbetsutskottets sammanträde den 6 maj den har tillkommit en delegation i ordningen, att ta emot och signera delgivningar i kapitel 7:17 delgivning.

Ordförande konstaterar att det bara finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag. Nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2020-05-06 - § 41
- Tjänsteskrivelse - BUN-2019-00941-4 - Revidering av delegationsordning
- Bilaga Delegationsordning
- Bilaga delegationsordning med kommentar

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 54 Svar på ansökan om godkännande som huvudman för nyetablering av fristående grundskola vid Kunskapsakademin i Sundsvall kommun

(BUN-2020-00438-2)

Beslut

Nämnden beslutar

att återremittera ärendet till kommande nämndssammanträde den 17 juni.

Ärendet

Ärendet har inkommit från Skolinspektionen som önskar svar på ansökan om godkännande som huvudmän för nyetablering av fristående grundskola vid Kunskapsakademin i Sundsvalls kommun.

Skolinspektionen önskar svar senast den 8 juni.

Överläggning

Ordförande Lisa Tynnemark (S) yrkar på att återremittera ärendet till kommande nämndssammanträde den 17 juni utifrån att inget förarbete gjorts.

Skoldirektör Urban Åström berättar att förvaltningen ska be om förlängd svarstid.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00438-2 - Svar på ansökan om godkännande som huvudman för nyetablering av fristående grundskola vid Kunskapsakademin i Sundsvall kommun
- Bilaga VB_ Remiss Ansökan 2020_1017 Thoren framtid AB
- Bilaga Ansökan SI 2020-1017
- Bilaga 2020 Ansökningsblankett Kunskapsakademin 200507

Uppföljning av beslut

§ 55 Utskott på distans

(BUN-2020-00378-1)

Beslut

Nämnden beslutar

att sammanträde för barn- och utbildningsnämndens utskott får ske på distans under de förutsättningar som står angivet i nämndens reglemente.

Ärendet

Ärendet avser möjlighet att delta i barn-och utbildningsnämndens utskott på distans.

Överläggning

Ordförande konstaterar att det bara finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag. Nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2020-05-06 - § 43
- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00378-1 - Utskott på distans

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 56 Öppna sammanträden för barn- och utbildningsnämnden

(BUN-2020-00377-1)

Beslut

Nämnden beslutar

att nämndens sammanträden är öppna för allmänheten med undantag för ärenden som rör myndighetsutövning eller har uppgifter som omfattas av sekretess.

Ärendet

Enligt 6 kap. 25 § kommunallagen ska en nämnds sammanträden hållas inom stängda dörrar. Nämnden får dock besluta att dess sammanträden ska vara offentliga, om fullmäktige har medgett det.

En nämnds sammanträden ska dock alltid hållas inom stängda dörrar i ärenden,

1. som avser myndighetsutövning, eller
2. i vilka det förekommer uppgifter som omfattas av sekretess hos nämnden.

Kommunfullmäktige har i det gemensamma reglementet för styrelsen och övriga nämnder i Sundsvalls kommun fastställt att varje nämnd får besluta om att sammanträdena ska vara offentliga. Denna möjlighet omfattar endast en nämnds sammanträde i plenum och inte utskottssammanträde eller presidiummöte. En nämnds sammanträden som omfattar ärende som avser myndighetsutövning eller i vilket det förekommer sekretessbelagda uppgifter får inte vara offentliga. Ibland kan det finnas andra skäl än myndighetsutövning eller att ett ärende har uppgifter som omfattas av sekretess som gör att en del av mötet inte kan hållas öppet. Öppna sammanträden ger medborgarna möjlighet till insyn i den kommunala beslutsprocessen och innebär att den som är intresserad är välkommen till mötet som åhörare.

Överläggning

Ordförande konstaterar att det bara finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag. Nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2020-05-06 - § 42
 - Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00377-1 - Öppna sammanträden för barn- och utbildningsnämnden
-

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 57 Val av representanter till gemensam beredning för barn- och utbildningsnämnden samt individ och arbetsmarknadsnämnden för perioden t o m 2021-12-31

(BUN-2019-00001-21)

Beslut

Nämnden beslutar

att utse Lisa Tynnemark (S) och Viktoria Jansson (M) att representera barn- och utbildningsnämnden i den gemensamma beredningen för barn- och utbildningsnämnden samt individ och arbetsmarknadsnämnden för perioden t o m 2021-12-31.

att utse Sanna Jonsson (C) och Ina Lindström Skandevall (L) att vara ersättare för att representera barn- och utbildningsnämnden i den gemensamma beredningen för barn- och utbildningsnämnden samt individ och arbetsmarknadsnämnden för perioden t o m 2021-12-31.

Ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har att utse representanter till gemensam beredning för barn- och utbildningsnämnden samt individ och arbetsmarknadsnämnden för perioden t o m 2021-12-31. Individ och arbetsmarknadsnämnden har att utse representanter från dem.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - BUN-2019-00001-21 - Val av representanter till gemensam beredning för barn- och utbildningsnämnden samt individ och arbetsmarknadsnämnden för perioden t o m 2021-12-31
- Bilaga Protokollsutdrag

§ 58 Redovisning av delegationsbeslut

(BUN-2020-00003-7)

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut

Ärendet

- Skoldirektör, beslut nr: 13
- Skoldirektör personalärenden, beslut nr: 311-372
- Ekonomichef, beslut nr: 10-20
- Verksamhetsansvarig grundskola norra, beslut nr: 6-9
- Verksamhetsansvarig grundskola södra, beslut nr: 12-15
- Administrativ samordnare C.W., beslut nr: 27194 -30432, 23-26
- Skolskjutssamordnare, beslut nr: 21536-30291

| Skollag | antal | beslut |
|----------------|--------------|--|
| 1:5 | 1 | Försöksperiod i annan skolform, beslut om att integrera elev |
| 1:10 | 11 | Plats i/utökad tid i förskola |
| 1:15/1:18/1:22 | 98 | Beslut om skolskjuts |
| 1:17 | 4 | Placering vid viss skolenhet, grundskola |

Personalärenden

| | | |
|---------|----|------------------------------------|
| 5:1/5:2 | 62 | Anställning/Överenskommelse om lön |
|---------|----|------------------------------------|

Ekonomi och avtal

| | | |
|-----|----|---|
| 6:8 | 10 | Bidrag från hemkommun genom tilläggsbelopp enligt skollagen |
|-----|----|---|

Övrigt

| | | |
|-----|---|---|
| 7:8 | 4 | Redovisning/yttrande när nämnden anmodats avge sådant |
|-----|---|---|

Överläggning

Ordförande konstaterar att det bara finns ett förslag till beslut och det är förvaltningens förslag. Nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00003-7 - Redovisning av delegationsbeslut
- Bilaga Delegationsbeslut april skoldirektör
- Bilaga Delegationsbeslut april personalärenden
- Bilaga Delegationsbeslut april ekonomichef
- Bilaga Delegationsbeslut april verksamhetschef grundskola norra
- Bilaga Delegationsbeslut april verksamhetschef grundskola södra
- Bilaga Delegationsbeslut april admin.samordnare CW
- Bilaga Delegationsbeslut april skolskjuts

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 59 Ärenden att lägga till handlingarna maj 2020
(BUN-2020-00006-7)

Beslut

Nämnden beslutar

att lägga bifogade ärenden till handlingarna.

Ärendet

Informationsärenden bifogas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - BUN-2020-00006-7 - Ärenden att lägga till handlingarna maj 2020
- Bilaga BUN-2020-00146 Verksamhetsredogörelse över klagomålshantering
- Bilaga BUN-2019-00491-10 Redovisning till skolinspektionen
- Bilaga BUN-2019-00849-8 Yttrande 989432_1_1_Bortredigerad
- Bilaga BUN-2020-00096-4 Anmälan om elevs rätt till stöd, Stöde skola. Dnr SI 2020266 Synpunkter från vh_Bortredigerad
- Bilaga BUN-2020-00096-4 Anmälan om elevs rätt till stöd, Stöde skola. Dnr SI 2020266
- Bilaga BUN-2019-00491-11 Redovisning Skolinspektionen, Ljustadalen

Uppföljning av beslut

Ingen uppföljning.

§ 60 Information från förvaltningen

(BUN-2020-00002-10)

Ledningssystemen för EMI, psykologer och logoped

Ulrika Öhrling Nilsson, verksamhetschef för elevhälsans medicinska insats berättar om ledningssystem för EMI, psykologer och logoped.

Huvudmannen är vårdgivare för den hälso-och sjukvårdsverksamhet som bedrivs. Det innebär att barn- och utbildningsnämnden är vårdgivare för de medicinska insatserna inom elevhälsan i Sundsvalls kommun och för de arbetsuppgifter som psykologerna och logopederna utför inom ramen för Hälso- och sjukvårdslagen. För att ha kunskap om de krav och mål som i lagar och andra föreskrifter gäller för verksamheten ska det finnas ett ledningssystem. Det ska utgöra grunden för att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvalitén i verksamheten.

Den medicinska elevhälsan har uppdaterat sitt ledningssystem och ledningssystemet finns tillgängligt på Inloggad.

Särskilda undervisningsgrupper

Skoldirektör Urban Åström berättar att arbetet fortlöper och planen är att avveckla de övergripande särskilda undervisningsgrupperna i den takt som eleverna slutför sin utbildning.

Tillsammans med verksamhetscheferna för grundskolan har Urban träffat Kristina Berglund som är chef för Barn, elevhälsa och stödteam, BES, för att diskutera hur BES kan hjälpa till med att höja personalens kompetens kring elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar så som nämnden tidigare beslutat om.

Covid-19

Skoldirektör Urban Åström berättar att krisledningsgruppen arbetar varje dag med att hantera covid-19. Det går dagligen ut information till alla skolledare om aktuellt läge.

Inom förskolan är en stor andel barn frånvarande. Frånvaron bland barn i förskolan har varit upp till 60 % men är i dagsläget cirka 30 %. I grundskolan är cirka 16 % av eleverna frånvarande men även en större andel personal, cirka 10 %, vilket ger en stor påverkan på undervisningen. Inom grundskolan har personal från kulturskolan samt personal från förvaltningen fått hjälpa till på enheterna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Grundskolan har möjlighet att undervisa på distans men detta har ännu inte varit aktuellt.

Lärarassistenter

Skoldirektör Urban Åström informerar om statsbidrag för lärarassistenter från Skolverket. Samtal har förts med fackförbundet Kommunal om att tillsätta lärarassistenter. Statsbidraget täcker bara halva lönekostnaden så det är viktigt att kostanden ryms inom skolenhetens ram. Det finns ett antal oplacerade personer inom fackförbundet Kommunals avtalsområde som kan bli aktuella för dessa tjänster. Lärarassistenter planeras att kunna tillsättas från höstterminen 2020.

Information kring aktuell händelse på Vibackeskolan

Skoldirektör Urban Åström berättar att skolan utsatts för ett dödshot och skolledningen tillkallade polis enligt de rutiner som finns. De elever som fanns på skolan stängdes in i lokalerna. Den misstänkte gärningsmannen greps av polisen och inga elever kom till skada. Eleverna var kvar instängda på skolan tills polisen säkrat området kring skolan.

Ekonomichef Johan Lindqvist

Skoldirektör Urban Åström berättar att ekonomichef Johan Lindqvist har sedan den 15 maj påbörjat sin nya tjänst på inköpsenheten på Sundsvalls kommun. Johan kommer att arbeta 50 % på barn- och utbildningsförvaltningen fram tills att en ersättare för Johan finns på plats.

§ 61 Ordförande informerar

Dialogsamtal om årsrapport

Ordförande Lisa Tynnemark (S) informerar om det dialogsamtal som hållits i februari med fokus på nämndens årsrapport. I dialogsamtalen deltar förutom nämndens ordförande och skoldirektör kommunstyrelsens ordförande Peder Björk, kommundirektör Åsa Bellander och ekonomidirektör Örjan Folkesson.

Årsrapporten upplevdes som välskriven och systematisk samt med ett bra fokus men det finns en oro kring de ekonomiska resultaten samt elevernas skolresultat. Synpunkter fanns på hur arbetet prioriteras för att minska skillnaderna i utsatta områdena och detta önskas att nämnden och förvaltningen arbetar vidare med.

Skolpresidie 7 maj

Den 7 maj genomfördes skolpresidiet med fokus på gymnasiesamverkan samt fjärr- och distansundervisning.

I länet finns en överenskommelse om gymnasiegaranti vilket innebär att länets kommuner går samman och garanterar genomförandet av vissa gymnasieprogram även om elevunderlaget skulle vara litet. Ett sådant program är naturbruksprogrammet inriktning skog i Sollefteå. Det finns en modell för när garantin tas i bruk men detta behöver ses över och kommer att behandlas både i skolpresidiet men även i barn- och utbildningsnämnden.

Arbetsgrupp för likvärdig skola

Under 2019 tillsattes en arbetsgrupp bestående av ledamöter i nämnden för att ta fram förslag för en mer likvärdig skola. Arbetsgruppen träffades en gång i oktober 2019 men sedan avstannade arbetet bland annat med anledning av skolstruktursutredningen och covid-19.

Arbetsgruppen kommer att återuppta sitt arbete till hösten.

§ 62 Utbildningar och konferenser

(BUN-2020-00004-9)

Inga utbildningar eller konferenser finns att redovisa.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 63 Avrapportering gällande arbetet med förändringar av skolstrukturen

(BUN-2020-00108-7)

Skoldirektör Urban Åström berättar att den personal som funnit på enheterna som avvecklats har placerats på andra skolenheter. Ett antal lärare har placerats på vikariat men har naturligtvis kvar sin tillsvidareanställning inom Sundsvalls kommun. Även alla elevassistenter har placerats.

I dagsläget är ett 15-tal av fackförbundets Kommunals medlemmar oplacerade men detta är inte ett resultat av skolstruktursutredningen.

Ekonomichef Johan Lindqvist berättar att arbetet med lokaler fortlöper och håller tidsplanen.

§ 64 Övriga frågor

Barn med rätt till 15-timmars förskola under Covid-19

Jan Lahti (S) berättar att han fått veta att vissa förskolor uppmanar vårdnadshavare som har sina barn på förskola 15 timmar i veckan att ha barnen hemma på heltid med anledning av covid-19. Jan ställer en fråga om hur det säkerställs att dessa barn får samma förutsättningar som andra att följa läroplanen när de nu hålls hemma från förskolan.

Skoldirektör Urban Åström svarar att det inte kan säkerställas att dessa barn får samma förutsättningar utifrån att förskolan inte är obligatorisk. Urban berättar också att ett fåtal förskolor har uppmanat vårdnadshavare att ha sina barn hemma om möjligt finns utifrån ett ansträngt personalläge i förskolan.

Eva Bergström Selling (S) berättar att hon också har fått information om att vårdnadshavare uppmanas att ha sina barn hemma med anledning av covid-19 och har informerat verksamhetschef Ann-Catrin Bjurestam om detta.

Lekparker på nedlagda skolor

Viktoria Jansson (M) ställer en fråga om lekställningar på nedlagda skolor och vad som kommer att hända med dessa.

Skoldirektör Urban Åström hänvisar Viktoria att ta kontakt med Drakfastigheter för att få svar på sin fråga.

Arbetsmiljö

Sanna Jonsson (C) ställer en fråga om arbetsmiljön på förvaltningen utifrån den rapportering som varit i Sundsvalls tidning under föregående vecka där bland annat begrepp som tystnadskultur nämnts.

Skoldirektör Urban Åström svarar att arbetsmiljön följs upp varje år och uppföljningen kommer att redovisas på nämndssammanträdet i juni. Urban påpekar att barn- och utbildningsförvaltningen är en stor organisation med mycket personal men att de arbetsrättsliga regler som finns följs.

Ekonomichef Johan Lindqvist berättar att anledningen till varför det kan uppfattas som många personalärenden just nu är att det tidigare varit en icke-hantering av sådana ärenden.

Sommarledighet för förskolepersonal

Polina Jansson Larsson (KD) ställer fråga om sommarledighet för förskolepersonal utifrån rätten till 15-timmars förskola.

Ordförande Lisa Tynnemark (S) berättar att det är rektor på respektive förskola som beslutar hur de 15 timmarna per vecka ska fördelas över veckodagarna och utifrån det kan personalens semester planeras. Personalen ska få möjlighet till längre ledighet över sommaren.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande