

Barn- och utbildningsnämnden 28 september 2016

	Sid
Justering	3
§ 120 Nämnden gratulerar Kristina Abremark	4
§ 121 Ekonomisk uppföljning, delårsrapport 2, januari-augusti 2016	5
§ 122 Remissvar förslag fördelning av statlig schablonersättning för personer med uppehållstillstånd	7
§ 123 Statusrapport MRP-uppdrag 2015 UTB:H, IT ska vara en naturlig del av skolarbetet.....	9
§ 124 Delrapport internkontroll 2016	10
§ 125 Ändring av delegationsordning.....	11
§ 126 Skolor i Höglunda/Montessori skolområde	12
§ 127 Utbildningar och konferenser	14
§ 128 Redovisning av delegationsbeslut september 2016	15
§ 129 Ärenden att lägga till handlingarna september 2016	16
§ 130 Information från ordföranden	18
§ 131 Information från förvaltningen	19
§ 132 Fyllnadsval till barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott..	21
§ 133 Övriga frågor.....	23

Tid	Kl. 13:00-16:00	
Plats	KS-salen, kommunhuset	
Beslutande	João Pinheiro (S) Hans Zetterkvist (V) Lisa Löf (S) Patrik Eriksson (S) Carina Staaf (S) Anne-Li Sjölund (C) Elin Nilsson (M) Martin Klausen (SD) Tobias Larsson (S) Rebecca Lampinen (S) Pirjo Holmström (MP)	ordförande v ordförande ersättare för Johan Landström (L) ersättare för Josef Nordin (KD) ersättare för Sven Bredberg (M)
Ersättare	Isabell Mixter (V) Roland Persson (SD)	
Övriga	Lars Karlstrand Ulf Fryklund Lena Näsholm	skoldirektör ekonomichef nämndsekreterare

Protokollet omfattar §§ 120-133

Justeras

João Pinheiro
Ordförande

Lena Näsholm
Sekreterare

Martin Klausen
Justerare

Bevis/anslag

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Avser sammanträde med Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum 2016-09-28	Justeringsdatum	Anslagsdatum
Protokollet finns tillgängligt på Internet (www.sundsvall.se) och hos Barn och utbildningskontoret, plan 7, rum 712		
Anslaget tas ned tidigast	Enligt uppdrag (namnteckning)	Namnförtydligande Lena Näsholm

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Justering

Utöver ordförande (S) ska Martin Klausen (SD) justera dagens protokoll.

Ersättare är Elin Nilsson (M).

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 120 Nämnden gratulerar Kristina Abremark

(BUN-2016-00011-20)

Överläggning

Vid dagens sammanträde uppmärksammar nämnden förskolechefen Kristina Abremark. Ordföranden överlämnar utmärkelsen Kunskapsdraken och Kristina Abremark berättar om sitt arbete.

Motivering

”Kristina är förskolechef för Solens Montessoriförskola, Bosvedjans Montessoriförskola och Skogsbackens förskola.

Jag har observerat denna ledare under flera år, medan hon outtröttligt strävar efter att hela tiden utveckla förskolans verksamhet!

Hon har hittat nya effektiva sätt att kommunicera med föräldrarna som varje dag anförtror förskolan att ansvara för det mest värdefulla de har, via Föräldramötet.

Kristina har gång på gång visat prov på flexibilitet genom att anpassa verksamheten efter nya behov. Bland annat genom att öppna Hagalund, en tillfällig småbarnsavdelning förlagd på Hagaskolan. Sådant kräver mod, öppenhet och helhetssyn. Enligt Miljökontoret, föräldrarna och vi andra som såg verksamheten utifrån var Hagalund en av kommunens absolut bästa förskolor!

Hon kommer med genomtänkta förslag till sina skolledarkollegor som sträcker bortom vad rollen som kan förväntas av rollen som förskolechef.

Kristina är en mentor för sina kollegor, ett föredöme bland ledare och en utomordentligt god ambassadör för Sundsvalls förskolor.”

Skrivet av Jon Backlund, skolområdesintendent Haga skolområde

§ 121 Ekonomisk uppföljning, delårsrapport 2, januari-augusti 2016

(BUN-2016-00006-21)

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna delårsrapport 2 2016, januari-augusti

att avsluta MRP uppdrag UTB 2015:B Mer tid med sin lärare

att ge i uppdrag till förvaltningen att utveckla uppföljningsmodellen för att ge relevant ekonomisk information till nämnden som underlättar förståelsen av enheters ekonomi och verksamhet

att uppmärksamma kommunstyrelsen på behovet av att utveckla IT-systemen så att analyser inom HR och ekonomi underlättas.

Ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningens prognos är ett underskott på 65 mnkr. Underskottet har minskat från delårsrapport 1 på 88,6 mnkr till i juni på 75,6 och i augusti på 65 mnkr.

Det prognostiserade underskottet är fördelat på underskott inom förskolorna med 2,3 mnkr, grundskolorna med 16 mnkr, gymnasiet sammantaget 18,8 mnkr och gemensamma (övergripande) funktioner med 30,7 mnkr varav semesterlöneskulden är på 6,6 mnkr. Den kostnadspost som ökat är personalkostnader.

Under höstens budgetarbete framkom det att enheternas/skolområdenas budget var ett underskott på 52,5 mnkr. Prognosen är nu för skolområdena ett underskott på 37 mnkr.

Förvaltningens prognos är bedömd enligt försiktighetsprincipen. Tron är att det finns ett bättre resultat att vänta på gemensamma (övergripande) funktioner. I nuläget är bedömningen att skolområdena visar en bättre prognos än under våren. Skolområdenas prognos kan vara för positiv i jämförelse med de resultat/utfall som enheterna visar i augusti. Med det som grund bedömer förvaltningen att vara försiktig och göra en ny bedömning i samband med september månads resultat/utfall.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Överläggning

Vid dagens sammanträde föredrar economichefen Ulf Fryklund och controllern Karin Björklund ärendet.

Hans Zetterkvist (V) yrkar att nämnden beslutar:

- att godkänna rapporten
- att avsluta MRP uppdrag UTB 2015:B Mer tid med sin lärare
- att ge i uppdrag till förvaltningen att utveckla uppföljningsmodellen för att ge relevant ekonomisk information till nämnden som underlättar förståelsen av enheters ekonomi och verksamhet
- att uppmärksamma kommunstyrelsen på behovet av att utveckla IT-systemen så att analyser inom HR och ekonomi underlättas.

Elin Nilsson (M) lämnar samma yrkande som i arbetsutskottet:

- att redovisa kostnader för barn- och utbildningsförvaltningen utefter en annan modell som är baserad på den statistik som finns i Kolada

Ordföranden ställer proposition på yrkandena och finner att nämnden beslutar enligt Hans Zetterkvist yrkande.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2016-09-14 - § 97
- Tjänsteskrivelse - BUN-2016-00006-21 - Ekonomisk uppföljning, delårsrapport 2, januari-augusti 2016
- Bilaga MRP UTB 2015 B.docx
- Bilaga Delårsrapport januari-augusti 2016 KLAR.docx

Reservation

Mot beslutet reserverar sig Elin Nilsson till förmån för eget yrkande.

§ 122 Remissvar förslag fördelning av statlig schablonersättning för personer med uppehållstillstånd

(BUN-2016-00390-2)

Beslut

Nämnden beslutar

att överlämna remissvaret till koncernstaben

Ärendet

Koncernstaben har upprättat ett förslag till fördelning av statlig schablonersättning för personer med uppehållstillstånd.

Koncernstaben har remitterat förslaget till berörda nämnder för synpunkter.

Förslaget till fördelning är positivt för barn- och utbildningsförvaltningen. Enligt beräknat exempel fördelas 9 mnkr till barn- och utbildningsförvaltningen. För 2016 är motsvarende belopp 3,5 mnkr.

Barn- och utbildningsförvaltningen har för 2016 budgeterat 32,6 mnkr i riktade resurser för nyanlända inom förskola, grundskola och gymnasiet, samt 33,1 mnkr för Centrum för flerspråkigt lärande. Resurser används för att delfinansiera lärare, personal inom elevhälsan, vaccinationer, läromedel, it-utrustning, tolkar, studiehandledning och modersmålsundervisning. Några enheter har anskaffningskostnader för inventarier och material för uppstart av förskola och klassrum.

Frågor som skall i remissen.

1. Vilka fördelar ser ni med förslaget?

Svar; Modellen får följsamhet med antal elever/barn som är placerade i kommunen.

2. Vilka eventuella nackdelar kan ni se?

Svar; Modellen att fördela är ej i nivå med den resursfördelningsmodell för riktad skolpeng som finns inom barn- och utbildningsförvaltningen.

Det innebär att förtydligande behövs för att klart och tydligt veta hur resurserna skall användas.

3. Skulle ni vilja se förändringar i förslaget, på vilket sätt, och av vilka orsaker?

Svar; Fördelningsmodellen behöver förtydligas ytterligare kring vad/hur schablonersättningen skall användas, för att möjliggöra en bra uppföljning.

Uppföljningen skall vara i enkel form för att inte bygga kringadministration.

Utvärdering av resursanvändandet för att kunna genomföra en årlig justering av föreslagna fördelningsmodell.

4. Har ni synpunkter i allmänhet på modellen (dvs. som även kan beröra andra nämnders ansvarsområden)?

Svar; För att barn- och utbildningsförvaltningen skall kunna genomföra en uppföljning på hur resurser kommer barn och elever tillgodo är det viktigt att få uppgifter på vilka barn och elever som är kommunanvisade/placerade.

I nuläget upplevs det att denna information är mycket svårtillgänglig.

Överläggning

Lisa Löf (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag. Nämnden beslutar enligt yrkandet.

Martin Klausen (SD) deltar inte i beslutet.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2016-09-14 - § 98
- Tjänsteskrivelse - BUN-2016-00390-2 - Remissvar förslag fördelning av statlig schablonersättning för personer med uppehållstillstånd
- Bilaga Förslag till modell för fördelning av statlig schablonersättning_remiss.pdf
- Bilaga Missiv_ förslag till ny fördelningsmodell.pdf

§ 123 Statusrapport MRP-uppdrag 2015 UTB:H, IT ska vara en naturlig del av skolarbetet

(BUN-2016-00424-1)

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna statusuppdateringen

Ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har gett uppdraget till förvaltningen att arbeta utifrån den tagna IT-strategin och då med fokus på investeringar i teknik och kompetensutveckling för lärare att använda IKT i undervisningen. Detta skall pågå t.o.m. 2021.

Överläggning

Vid dagens sammanträde yrkar Anne-Li Sjölund (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag. Nämnden beslutar enligt yrkandet.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2016-09-14 - § 99
- Tjänsteskrivelse - BUN-2016-00424-1 - Statusrapport MRP-uppdrag 2015 UTB:H, IT ska vara en naturlig del av skolarbetet

Uppföljning av beslut

IT-plan 2011-2021 uppdateras vartannat år och utvärderas, revideras vart fjärde år.

§ 124 Delrapport internkontroll 2016

(BUN-2015-00635-4)

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna delrapporten

Ärendet

Redovisning av delrapport 2, internkontroll Barn och utbildning 2016.

Statusrapport för arbetet med de kontrollpunkter som nämnden fastställde i januari 2016.

- Frånvaroregistrering i Heroma
- Tillbudsrapportering i LISA
- Utdrag ut belastningsregistret

Överläggning

Vid dagens sammanträde yrkar Anne-Li Sjölund (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag. Nämnden beslutar enligt yrkandet.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2016-09-14 - § 100
- Tjänsteskrivelse - BUN-2015-00635-4 - BUN-2015-99635 Internkontroll 2016
- Bilaga Delrapportering intern kontroll (april och augusti).doc

Uppföljning av beslut

Uppföljning sker i samband med inlämnande av slutrapport internkontroll 2016 i december 2016.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 125 Ändring av delegationsordning

(BUN-2016-00046-4)

Beslut

Nämnden beslutar

att delegera till stabschef att fatta beslut om ingripanden vid tillsyn av fristående förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg enligt 26 kap. 10-12 §§ skollagen (2010:800)

Ärendet

Delegering om att fatta beslut om ingripanden vid tillsyn förs in i barn- och utbildningsnämndens delegationsordning.

Överläggning

Vid dagens sammanträde yrkar Patrik Eriksson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag. Nämnden beslutar enligt yrkandet.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2016-09-14 - § 101
- Tjänsteskrivelse - BUN-2016-00046-4 - Ändring av delegationsordning

Uppföljning av beslut

Ingen särskild uppföljning föreslås utöver löpande uppföljning av delegationsordningen.

§ 126 Skolor i Höglunda/Montessori skolområde

(BUN-2016-00169-6)

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna förvaltningens förslag om att investera 50 mnkr ur investeringsbudgeten, varav 25 mnkr går till renoveringar och reinvesteringar i att komma tillrätta med Södermalms skolas problem med arbetsmiljö och tillgänglighet.

att begära om att få återta GA-skolan till Barn- och utbildningsförvaltningen

att förvaltningen beaktar Södermalmsskolans utemiljö vid utbyggnad, samt undersöker möjligheten att söka särskilda statsbidrag för en förbättrad utemiljö

att se över möjligheten att processen kan få vara en "modell" för framtida planeringar av andra skolor och förskolors utemiljö.

Ärendet

Södermalms skola har under flera år haft stora problem med innemiljön och tillgängligheten i skolan. Utformningen sätter också gränser för ett effektivt lokalutnyttjande. Förvaltningen avser att en gång för alla komma tillrätta med dessa problem genom att bygga ut en korridor längst skolans inre långsida. Detta möjliggör en helt ny ventilationsanläggning som etableras i utbyggnadens källare.

För att komma tillrätta med skolområdets begränsade lokalkapacitet behöver förvaltningen fler klassrum. Förslaget är att GA-skolan återtas till BoU och införlivas i skolområdet. Detta ger, förutom att möta det långsiktiga lokalbehovet, också möjligheter för förvaltningen att evakuera Södermalms skola till GA under Södermalms renovering.

Överläggning

Vid dagens sammanträde föredrar lokalstrategen Johan Borggren ärendet.

Hans Zetterkvist (V) yrkar att nämnden godkänner förvaltningen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

förslag med följande tillägg:

- att förvaltningen beaktar Södermalmsskolans utemiljö vid utbyggnad, samt undersöker möjligheten att söka särskilda statsbidrag för en förbättrad utemiljö
- att se över möjligheten att processen kan få vara en "modell" för framtida planeringar av andra skolor och förskolors utemiljö.

I yrkandet instämmer Elin Nilsson (M), Pirjo Holmström (MP) samt Martin Klausen (SD). Nämnden beslutar enligt yrkandet.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - 2016-09-14 - § 102
- Tjänsteskrivelse - BUN-2016-00169-6 - Skolor i Höglunda/Montessori skolområde

Uppföljning av beslut

Via Lokalförsörjningsplanen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 127 Utbildningar och konferenser

(BUN-2016-00012-21)

Skolpresidiekonferens 20-21 oktober

Hans Zetterkvist (V) och Elin Nilsson (M) deltar.

16-kommunerskonferens 20-21 oktober

Ordföranden deltar.

Besök från Makunduchi, Zanzibar 19 oktober

Nämndens politiker har möjlighet att delta i ett möte på Bredsands skola. Inbjudan finns i möteshandlingarna.

Återkoppling från Analysseminariet 30 september

Lars Karlstrand återkopplar från årets seminarium och informerar om planer för kommande år.

Skolutveckling genom internationalisering 1 november

Nämndens politiker har möjlighet att delta. Inbjudan finns i möteshandlingarna.

Politikerutbildning om sociala investeringar 11 november

Rebecca Lampinen (S) Patrik Eriksson (S) och Elin Nilsson (M) deltar.

§ 128 Redovisning av delegationsbeslut september 2016

(BUN-2016-00004-15)

Beslut

Nämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut

Ärendet

- Skoldirektör, beslut nr: 36-39, B16-B18
- HR-chef, beslut nr: 895-1018
- Stabschef, beslut nr: B186-B243
- Skolskjutssamordnare, beslut nr: 495-560
- Rektor Stöde skola, beslut nr: 1-2

Skollag	antal	beslut
1:4	3	Mottagande av elev i grundsärskolan
1:6	2	Uppskjuten skolplikt
1:9	2	Begäran att slutföra skolgång, efter upphörd skolplikt
1:10	58	Utökning av tid i förskola
1:17	66	Beslut om skolskjuts
Personal		
4:1/4:3	123	Anställning/Överenskommelse om lön
4.6	1	Beslut om tjänstledighet
Övrigt		
5:14	7	Redovisning/yttrande när nämnden anmodas avge sådant

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - BUN-2016-00004-15 - Redovisning av delegationsbeslut
- Bilaga Delegationsbeslut september 2016.pdf

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 129 Ärenden att lägga till handlingarna september 2016

(BUN-2016-00005-15)

Beslut

Nämnden beslutar

att lägga bifogade ärenden till handlingarna

Ärendet

Informationsärenden bifogas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - BUN-2016-00005-15 - Ärenden att lägga till handlingarna september 2016
- Bilaga BUN-2015-00427-8 Uppföljning av tillsyn, analysresultat från Hagaskolan.pdf
- Bilaga BUN-2015-00527-9 Protokoll, uppföljningsbesök Hagaskolan.pdf
- Bilaga BUN-2016-00079-7 Ytr. kvalitetsgransk. Haga förskola.pdf
- Bilaga BUN-2016-00238-4 Avskrivning av ärende, insp. Ankarsviks skola.pdf
- Bilaga BUN-2016-00238-5 Besl. om föreläggande Ankarsviks skola.pdf
- Bilaga BUN-2016-00328-4 Föreläggande Södermalms skola.pdf
- Bilaga BUN-2016-00330-6 Kompletterande svar anm. Stige skola.pdf
- Bilaga BUN-2016-00330-7 Besl. anm. skolsit. Stige skola.pdf
- Bilaga BUN-2016-00349-4 Besl. anm. kränkande beh. Bosvedjeskolan_Bortredigerad.pdf
- Bilaga BUN-2016-00408-5 Enkät svar skolinspektionens enkät om omsorg på obekvämtid.pdf
- Bilaga BUN-2016-00414-2 Ytr. anm Bristande stöd Runsviks skola-bortredigerad.pdf
- Bilaga BUN-2016-00422-1 Anm. bristande stöd Granloholms skola._Bortredigerad.pdf
- Bilaga BUN-2016-00435-1 Skolinspektionens granskning av särskild undervisning på sjukhus.pdf
- Bilaga BUN-2016-0048-1 Besl. KF mellanvalsdemokrati.pdf

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

- Bilaga BUN-2015-00086-12 Vitesförläggande Stige skola.pdf

Uppföljning av beslut

Ingen uppföljning

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 130 Information från ordföranden

Inga informationspunkter vid dagens sammanträde.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 131 Information från förvaltningen

Medel avsatta till arbetsmiljö och sjukfrånvaro

Vid dagens sammanträde informerar HR-chefen Malin Lundgren om hur förvaltningen avser att använda de medel som nämnden avsatt för arbetsmiljö och sjukfrånvaro i MRP 2016. En beställning har skickats till Servicecenter för chefsstöd i ohälsa, sjukfrånvaro, rehabilitering och personalärenden. Nämnden kommer att få återkoppling.

Lärarlönelyftet

Vid dagens sammanträde informerar HR-strategen Rolf Bäckman om bakgrund, mål och syften med den statliga satsingen Lärarlönelyftet. Inom barn- och utbildningsförvaltningen kommer statsbidraget att fördelas ut som ett ettårigt lönetillägg utifrån fyra förutbestämda bedömningskriterier.

Huvudmannaplan för studie och yrkesvägledning

Agneta Ögren, som är processledare i det länsövergripande Vässo-projektet, informerar om den nya planen för studie och yrkesvägledning. Planen omfattar förskola till gymnasiet och beskriver hur arbetet ska bedrivas utifrån nämndens mål. Förvaltningen kommer att samla in och följa skolornas aktivitetsplaner årligen.

Återkoppling på enkät om nämndprocessen

Nämndsekreteraren återkopplar resultatet av den enkät som nämnden besvarade i juni 2016. Vid mötet inhämtas synpunkter på hur uppföljningen av de beslut nämnden fattat kan förbättras. Förvaltningen tar med sig förslagen.

Priser och utmärkelser

Skoldirektören informerar om några av de fina priser, utmärkelser och nomineringar som delats ut till kommunens förskolor och skolor

- Lärarna Anneli Johansson och Anneli Näsberg vid Sundsvalls gymnasium har utsetts till Sveriges främsta lärare i entreprenörskap av Lärarnas Riksförbund och Svenskt Näringsliv.
- Rektor Carina Cederholm vid S:t Olofsskolan har för andra årets i rad tilldelats priset som årets gastronomirektor på skolmatstävlingen White Guide Junior.

- Sundsvalls kommun har vunnit IT-priset Guldtrappan – för andra året i rad. Priset utdelas av stiftelsen DIU (Datorn i undervisningen).
- Anette Bergman, lärare på Stöde skola, och Mathias Mjörnheim, utvecklingspedagog på Centrum för Kunskapsbildning, var nominerade till stipendiet Guldäpplet som utdelas av DIU.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 132 Fyllnadsval till barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

(BUN-2015-00052-6)

Beslut

Nämnden beslutar

att utse Sven Bredberg (M) till ersättare i barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott efter Martin Ahlström (M)

att utse Ademir Zilic (L) till ersättare i barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott efter Magnus Björk (L)

Ärendet

Barn- och utbildningsnämnden ska utse två ersättare till arbetsutskottet efter Martin Ahlström (M) och Magnus Björk (L). Arbetsutskottet består av fem ordinarie ledamöter och fem ersättare.

Överläggning

Vid dagens sammanträde föreslår Elin Nilsson Sven Bredberg (M) som ersättare efter Martin Ahlström (M) samt Ademir Zilic (L) som ersättare efter Magnus Björk (L)

Martin Klausen (SD) föreslår sig själv som ersättare istället för Ademir Zilic.

Ordföranden finner först att nämnden utser Sven Bredberg till ersättare efter Martin Ahlström.

Ordföranden ställer därefter proposition på Elin Nilssons och Martin Klausens yrkanden och finner att nämnden beslutar att utse Ademir Zilic till ersättare efter Magnus Björk enligt Elin Nilssons yrkande.

Uppföljning av beslut

Ingen uppföljning.

Reservation

Mot beslutet reserverar sig Martin Klausen (SD) till förmån för eget yrkande.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 133 Övriga frågor

Inga frågor.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande